***CONSTANCIA DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN***

***INSCRIPCIÓN A CONCURSO APROBADO POR RESOLUCIÓN RESHCS-LUJ:0000759-19 Y RESHCS-LUJ:0000407-21***

**EN EL MOMENTO DE REALIZAR LA INSCRIPCIÓN PRESENCIAL DEBERÁ ENVIAR EL CURRICULUM VITAE Y LOS PROYECTOS POR MAIL A seacad@unlu.edu.ar (1)**

| Solicitud de inscripción presentada por:  |
| --- |
| EXP-LUJ: RESHCS-LUJ:  |
| Cargo y dedicación:  |
| CV original: SI |
| Fotocopia de título/s universitario/s: Detallartítulo y universidad emisora |
| Proyecto Pedagógico y de Gestión: SI - NO  |
| Fotocopia de cualquier documento de identidad legalmente válido: SI  |

* \* Me notifico de la nómina de jurados y representantes, citada en la correspondiente Resolución del llamado a concurso.
* \* Declaro no estar comprendido/a en las causales de inhabilitación para el desempeño de cargos públicos.

 ……………………………………………………

 Firma del aspirante

En Luján, a los ........ días del mes de .................................... de 2022, se procede a la recepción de la documentación.

 …………………………………………………..

 Secretaria Académica

**NOTA: NO QUEDARÁ INSCRIPTA AQUELLA PERSONA QUE NO ENVÍE POR MAIL, A seacad****@unlu.edu.ar** **, EL CURRICULUM VITAE Y EL PROYECTO QUE PRESENTE.**

1) Al momento de enviar el mail a seacad@unlu.edu.ar

DEBERÁ consignar en el Asunto: Apellido, Nombre y el cargo a concursar.